

## Aanvullende leveringsvoorwaarden Kraamzorg Nouvelle vie

### Artikel 1. Inleidende Bepaling

1.1 Deze aanvullende voorwaarden zijn van toepassing op alle door Kraamzorg Nouvelle vie afgesloten overeenkomsten.

1.2. Aanmelden kan via het aanmeldingsformulier op de website plaatsvinden.

1.3 De cliënt zal voor het sluiten van de overeenkomst alle benodigde gegevens naar waarheid verstrekken.

1.4 De overeenkomst komt tot stand door de ondertekening van de opdrachtovereenkomst door de cliënt (opdrachtgever) en door de zelfstandig kraamverzorgende van Kraamzorg Nouvelle vie (opdrachtnemer) in tweevoud.

1.5 Als de opdrachtnemer door omstandigheden de verzorging in het gezin moet afbreken, onderbreken, niet kan opstarten of in het geheel niet kan verzorgen, zal zij zorgen voor een vervangende kraamverzorgende. Bij overmacht wordt de kraamzorg overgedragen aan een andere kraamzorgorganisatie.

1.6 De opdrachtnemer is bevoegd een zorgovereenkomst te beëindigen, indien een cliënt handelt in strijd met de zorgovereenkomst en/of leveringsvoorwaarden. In geval van ongewenst gedrag zoals geweld, intimidatie, agressie of niet acceptabele huiselijke omstandigheden kan alle hulp onmiddellijk worden gestaakt. In dat geval wordt het volledig aantal uren wat bij de intake is afgesproken in rekening gebracht.

### Artikel 2. Arbo-wet (Arbeidsomstandigheden Wet)

2.1 In het kader van de Arbo-wet, waarin is vastgelegd dat de opdrachtgever moet zorgen voor een gezonde en veilige werksituatie, stellen wij de uitdrukkelijke voorwaarde dat het bed tijdens de gehele kraamperiode (dus ook als u poliklinisch bevalt) op een werkhoogte van minimaal 70 cm en maximaal 90 cm staat. De commode en het baby bad moeten op een minimale werkhoogte van 80 cm zijn. De bodem van het kinderledikant dient, indien mogelijk, op de hoogste stand te staan.

2.2 Er dient stromend water aanwezig te zijn op de etage waar de kraamvrouw en de baby worden verzorgd.

2.3 Indien de werkomstandigheden naar het oordeel van de zelfstandig kraamverzorgende, van zodanige aard zijn dat van de kraamverzorgende niet verlangd kan worden dat zij haar taak uitvoert, behoudt Kraamzorg Nouvelle Vie zich het recht voor om de overeenkomst te ontbinden.

### Artikel 3. Vervoer kraamverzorgende

3.1 Indien de kraamverzorgende bij haar verzekeringsmaatschappij een inzittendenverzekering heeft afgesloten, kan zij gebruik maken van haar eigen auto ten behoeve van het gezin. De kosten daarvoor zal zij bij het gezin in rekening brengen. U dient hiervoor toestemming te verlenen. De zelfstandig kraamverzorgende is echter niet verantwoordelijk voor eventuele ontstane schade.

3.2 De kraamverzorgende kan slechts gebruik maken van uw auto, indien en voor zover dit gebeurt op uw verzoek en voor uw eigen rekening en risico.

### Artikel 4. Aansprakelijkheid

4.1 De kraamverzorgende is persoonlijk aansprakelijk voor schade aan personen en zaken die worden veroorzaakt door haar schuld, opzet of grove nalatigheid. De kraamzorgorganisatie heeft hiervoor een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Uw eigen risico bedraagt € 75,00 per gebeurtenis. U dient de schade zo snel mogelijk te melden en te bespreken. Om voor vergoeding in aanmerking te komen, dient u de schade zo spoedig mogelijk schriftelijk te melden.

4.2 De kraamverzorgende is niet verantwoordelijk voor ongelukken met kruiken, tenzij zij strafrechtelijk schuldig is. Uit veiligheidsoverwegingen worden alleen naadloze metalen kruiken met een rubberen dop in de schroefsluiting gebruikt. Voor het gebruik van andere kruiken aanvaardt de kraamverzorgende van Kraamzorg Nouvelle vie geen enkele aansprakelijkheid.

4.3 Indien u als cliënt besluit een huissleutel beschikbaar te stellen aan de kraamverzorgende voor de duur van de zorgverlening, blijft u te allen tijde verantwoordelijk voor de eventuele consequenties bij verlies of diefstal. Het beschikbaar stellen van de huissleutel zal zwart op wit worden genoteerd en ondertekend worden door beiden partijen.

### Artikel 5. Annulering

5.1 Indien een aanmelding om medische reden wordt geannuleerd, zijn er geen annuleringskosten verschuldigd.

5.2 Bij annulering om een andere dan medische reden, dient dit schriftelijk te gebeuren en worden annuleringskosten à € 85,- in rekening gebracht.

5.4 Indien de annulering plaatsvindt na het intakegesprek om een andere reden dan medisch, worden de kosten van dit intakegesprek à € 60,- eveneens in rekening gebracht.

## Artikel 6. Betaling

6.1 De cliënt is zelf verantwoordelijk voor de tijdige voldoening van de geldelijke verplichting voortvloeiend uit de overeenkomst met de opdrachtnemer. Een eventuele zorgverzekeraar of een vervangende kraamverzorgende is geen partij in deze overeenkomst.

6.2 De betalingstermijn is 30 dagen na factuurdatum. Na de termijn van 30 dagen zullen wij uw eenmalig een herinnering sturen met een termijn van 14 dagen.

6.3 Bij het niet tijdig voldoen van een openstaande nota zijn wij gemachtigd tot incasso over te gaan en zullen wij alle daarmee verband houdende kosten en rente met een wettelijk minimum van € 40,00 op de cliënt verhalen.

6.4 De opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten van genoten zorguren, die niet worden vergoed door uw zorgverzekeraar. Aanspraken en vergoedingen staan vermeld in de polisvoorwaarden van uw zorgverzekering.

## Artikel 7. Klachten

7.1 Wij stellen alles in het werk om uw kraamperiode zo aangenaam mogelijk te laten verlopen. Mocht u desondanks toch klachten hebben, dan horen wij ze graag. Om iets aan een klacht te kunnen doen, vragen wij u deze vooral tijdens of anders zo spoedig mogelijk na de beëindiging van de kraamtijd kenbaar te maken.

7.2 Uiteraard zullen wij uw klacht serieus behandelen volgens een vast protocol. Als er geen acceptabele oplossing wordt aangeboden, kunt u zich wenden tot de onafhankelijke klachtenfunctionaris van de brancheorganisatie waar wij bij aangesloten zijn; Bo geboortezorg, Wet der Verenigde Naties 1, 3527 KT Utrecht.

7.3 Indien de kraamverzorgende om duidelijke reden niet kan functioneren in het gezin kan zij worden vervangen door een andere kraamverzorgende.

## Artikel 8. Privacy

8.1 De kraamverzorgende respecteert de privacy van de persoonsgegevens die aan haar zijn verstrekt en werkt volgens een privacyreglement.

8.2 Partijen verplichten zich tot geheimhouding aangaande de wet op de privacy van de kraamverzorgende en de cliënt, tijdens en na afloop van de opdracht.

8.3 Tijdens de kraamweek wordt alleen medische informatie doorgegeven aan de verloskundige en/of huisarts en na afloop van de kraamzorg aan jeugdgezondheidszorg omdat zij de zorg dan van de kraamverzorgende overnemen.

#### Artikel 9. Kraamperiode

9.1 Kraamzorg kan worden geboden gedurende minimaal 3 uur aaneengesloten per dag tot maximaal 10 dagen na de bevallingsdatum, tenzij hier in onderling overleg van wordt afgeweken.

9.2 Om de continuïteit in de zorgverlening te verzekeren, dienen de zorgdagen aaneengesloten te worden opgenomen.

#### Artikel 10. Parkeerkosten

10.1 Indien er parkeerkosten gemaakt worden tijdens het leveren van de zorg door de zelfstandig kraamverzorgende, dan zullen deze kosten aan de klant worden doorberekend.

#### Artikel 11. Betaal passen

11.1 De kraamverzorgende van Kraamzorg Nouvelle vie maakt ten allen tijden geen gebruik van uw privé pinpassen.